



Città di Portogruaro

Città Metropolitana di Venezia

AREA FINANZIARIA
Servizio Attività Produttive



COMUNE DI PORTOGRUARO			
PROTOCOLLO GENERALE		Tipo: U	
numero	3590	del	21.1.2020

Spett.li

Titolari di Autorizzazioni/Concessioni
all'occupazione di suolo pubblico
per attività di somministrazione alimenti e
bevande in Centro Storico
LORO INDIRIZZI PEC

STEP SRL – Portogruaro
step.codroipo@pec.it
portogruaro@stepservizi.net

Dirigente Area Tecnica
Servizi Edilizia Privata e Lavori Pubblici

Corpo di Polizia Locale Portogruarese

Servizio Tributi

Oggetto: Occupazione suolo pubblico per pubblici esercizi con somministrazione alimenti e bevande in Centro Storico.

Si fa seguito alla nostra nota prot. 55328 del 19.12.2019, ad oggetto *“Occupazione suolo pubblico per pubblici esercizi con somministrazione alimenti e bevande. Comunicazioni in merito alle procedure di rinnovo per l’anno 2020”*.

Al riguardo, si ricorda che, come già evidenziato nella nota soprarichiamata, le autorizzazioni per le occupazioni di suolo pubblico in centri storici e zone sottoposte a vincoli paesaggistico/ambientale, ancorché effettuate con arredi o strutture mobili, debbono essere trattate a norma dell’art.20, comma 1 del *Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio*.

Ricordato, inoltre, che i riferimenti normativi ed interpretativi per l’utilizzo del suolo pubblico per il solo aspetto edilizio sono i seguenti:

- artt. 10 e 14 d.lgs 42/2004: che definiscono la qualificazione di bene culturale e la verifica dell’interesse culturale;

- nota della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per l'Area Metropolitana di Venezia e le Province di Belluno, Padova e Treviso prot. n. 27262 del 16.10.2019 riguardante l'Utilizzo e concessione a Terzi di vie e pubbliche piazze delle Città d'arte: che precisa come le occupazioni di aree pubbliche di pregio storico (all'interno dei centri storici) debbano essere preventivamente autorizzate dalle Soprintendenze;
- art. 146 d.lgs 42/2004: che prevede che arredi, allestimenti, tavoli, sedie e ogni altro elemento di impatto paesaggistico all'interno delle aree vincolate per questo aspetto, debbano essere preventivamente autorizzati.
- D.P.R. 31/2017: che prevede che nella fattispecie di cui al citato art. 146 d.lgs 42/2004 (beni di interesse paesaggistico) tipologie di autorizzazione semplificata.

Si riassume di seguito la casistica che potrebbe presentarsi per le varie situazioni, ricordando alle SS. LL. che le opere e gli interventi in ambito del Centro Storico, ad eccezione di quelli annoverati all'allegato A) – punto 16) del D.P.R. 31/2017, rimangono soggetti agli adempimenti previsti dal Decreto Legislativo 42/2004:

Tre tipologie di autorizzazione paesaggistica per arredi e allestimenti di aree esterne (vincolate)

DURATA OCCUPAZIONE	NORMA DI RIFERIMENTO	TIPO PROVVEDIMENTO	ENTE COMPETENTE
fino a 120 giorni	<ul style="list-style-type: none"> • A16 - allegato A al DPR 31/2017 • Art 15 punto 9 del Regolamento comunale occupazione suolo pubblico 	nessuna autorizzazione paesaggistica	Comune (per acquisizione parere Commissione Paesaggio)
maggiore di 120 gg fino al massimo di 180 gg (anno solare)	<ul style="list-style-type: none"> • B25 - allegato B al DPR 31/2017 	autorizzazione semplificata	Comune (con assenso espresso o silenzio assenso della Soprintendenza nel termine di 20 gg)
maggiori di 180 gg. in un anno	<ul style="list-style-type: none"> • art. 146 d.lgs 42/2004 	autorizzazione paesaggistica ordinaria	Soprintendenza

Le domande finalizzate all'ottenimento del titolo adeguato riferito alle norme di carattere dovranno essere presentare tramite SUAP telematico all'indirizzo www.impresainungiorno.gov.it.

Si precisa che vengono fatti salvi i costi per marche da bollo, diritti di segreteria ecc. già sostenuti e trasmessi con le pratiche di rinnovo già presentate.

Si rinnova infine l'invito a verificare la regolarità dei pagamenti alla Società Step srl, in relazione alle occupazioni in essere.

Il Servizi comunali SUAP/Attività Produttive/Tributi e dell'Area Tecnica, Lavori Pubblici/Edilizia Privata, sono a disposizione per eventuali chiarimenti per le specifiche competenze.

Distinti saluti.



IL DIRIGENTE AREA ECONOMICO-FINANZIARIA
dott. Massimo D'Atri